|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ«ПУТЕЕЦ» |  |   «ПУТЕЕЦ»  КАР ОВМÖДЧÖМИНСАСÖВЕТ |
| **РЕШЕНИЕ****КЫВКÖРТÖД** |
| **«27» декабря 2016г.**пгт. Путеец, г. Печора, Республика Коми |  |  **№ 2-4/17** |

**О создании постоянной комиссии Совета городского поселения «Путеец»**

**по бюджету, экономической политике и имущественных отношений**

В связи с началом работы Совета городского поселения «Путеец» второго созыва в целях повышения эффективности работы депутатского корпуса, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского поселения «Путеец», Совет городского поселения «Путеец» решил:

1. Создать постоянную комиссию Совета городского поселения «Путеец» по бюджету, экономической политике и имущественных отношений, согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Утвердить Положение о постоянной комиссии Совета городского поселения «Путеец» по бюджету, экономической политике и имущественных отношений, согласно приложению 2 к настоящему решению.
3. Опубликовать настоящее решение путем размещения на официальном сайте муниципального образования городского поселения «Путеец» ([www.pechoraonline.ru](http://www.pechoraonline.ru) в разделе «Городское поселение «Путеец»).
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава городского поселения «Путеец»-

председатель Совета поселения И.И. Лобовикова

Приложение 1

к решению Совета

городского поселения «Путеец»

от 27 декабря 2016 года № 2-4/17

**Состав постоянной комиссии Совета городского поселения «Путеец»**

**по бюджету, экономической политике и имущественных отношений**

1. Мишарина Людмила Витальевна - председатель комиссии

Члены комиссии:

1. Айвазян Самсон Грачикович
2. Скороходов Илья Михайлович
3. Шаров Павел Владимирович

Приложение 2

к решению Совета

городского поселения «Путеец»

от 27 декабря 2016 года № 2-4/17

**Положение**

**о постоянной комиссии Совета городского поселения «Путеец» по бюджету, экономической политике и имущественных отношений**

**Статья 1. Общие положения**

* 1. Постоянная комиссия Совета городского поселения «Путеец» по бюджету, экономической политике и имущественных отношений (далее - комиссия) образуется на срок полномочий Совета городского поселения «Путеец» (далее - Совет), является рабочим органом Совета, ответственна и подотчетна ему.
	2. Комиссия действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Республики Коми, Уставом муниципального образования городского поселения «Путеец», настоящим Положением и иными нормативными актами органов местного самоуправления городского поселения «Путеец». Комиссия правомочна рассматривать любые вопросы, отнесенные к ее ведению, и принимать по этим вопросам собственные решения.
	3. Количественный и персональный состав Комиссии утверждается решением Совета на основании личных заявлений депутатов, но не может быть менее трех депутатов. Председатель Комиссии утверждается решением Совета по итогам открытого голосования простым большинством голосов. Полномочия председателя или члена Комиссии могут быть прекращены досрочно решением Совета на основании письменного заявления председателя или депутата.
	4. Комиссия взаимодействует с другими депутатскими Комиссиями, органами местного самоуправления и иными организациями.
	5. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, гласности, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

**Статья 2. Основные направления деятельности Комиссии**

2.1. Основные задачи Комиссии:

2.1.1. Подготовка в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Республики Коми, Уставом поселения проектов нормативно-правовых актов по вопросам ведения Комиссии для рассмотрения и принятия их Советом.

2.1.2. Контроль за реализацией решений и нормативных правовых актов, принятых Советом, относящихся к сфере деятельности Комиссии.

2.2. К вопросам ведения Комиссии относятся:

* + 1. Рассмотрение проекта о местном бюджете, внесение изменений в

местный бюджет, рассмотрение информации о ходе исполнения бюджета и отчета о его исполнении.

* + 1. Рассмотрение планов и программ развития муниципального образования городского поселения «Путеец» и отчетов об их исполнении.
		2. Участие в подготовке и рассмотрении вопросов правового регулирования в сфере:

а) бюджетного устройства, бюджетного процесса и межбюджетных отношений в муниципальном образовании городского поселения «Путеец»;

б) установления, изменения и отмены местных налогов и сборов;

в) владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

г) создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

д) иных вопросов бюджетной и экономической политики, имущественных отношений в пределах своих полномочий.

**Статья 3. Полномочия Комиссии**

3.1. Комиссия готовит замечания, предложения и заключения по вопросам своего ведения для представления на заседании Совета депутатов.

3.2. Рассматривает проекты нормативных правовых актов по вопросам своего ведения.

3.3. Осуществляет контроль за исполнением решений и иных актов Совета по вопросам, ведения комиссии.

3.4. Комиссия имеет право направлять заявления, обращения в органы государственной власти, органы местного самоуправления, предприятия, организации по вопросам своего ведения.

3.5. Комиссия имеет право запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных, республиканских органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также предприятий и организаций официальные справочные, аналитические, статистические и иные данные, необходимые для работы Комиссии.

3.6. Комиссия имеет право привлекать к своей работе депутатов, не входящих в состав Комиссии, представителей администрации городского поселения «Путеец», других органов и организаций независимо от форм собственности.

3.7. Комиссия организует и проводит публичные слушания по вопросам своего ведения.

**Статья 4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже раза в три месяца.

4.2. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.3. Решение Комиссии принимается на заседании Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом.По решению комиссии, в случае необходимости, может быть проведено закрытое заседание.

4.4. В заседаниях Комиссии могут принимать участие другие депутаты с правом совещательного голоса.

4.5. Заседания Комиссии созывает ее председатель не позднее чем за 2 дня до даты проведения. Председатель формирует повестку дня заседания по предложениям членов Комиссии.

4.6. Процедура обсуждения и принятия решения по вопросам, включенным в повестку дня, содержит:

- доклад по проекту документа;

- ответы докладчика на вопросы;

- обмен мнениями;

- подачу письменных предложений председателю Комиссии по корректировке принимаемого документа;

- голосование.

4.7. Для рассмотрения вопросов, относящихся к ведению двух или нескольких комиссий, проводятся совместные заседания. Решения по рассматриваемым вопросам принимаются каждой комиссией самостоятельно.

4.8. В конце календарного года комиссия готовит и представляет в Совет отчет о своей деятельности.

4.9. Комиссия информирует общественность о своей деятельности. На заседания могут приглашаться представители средств массовой информации.

4.10. Информационное и организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется аппаратом администрации городского поселения «Путеец».

**Статья 5. Права и обязанности членов Комиссии**

5.1. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность в соответствии с депутатскими полномочиями, имеют равные права и обязанности.

5.2. Члены Комиссии имеют право решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии.

5.3. Член Комиссии имеет право:

- избирать и быть избранным председателем Комиссии:

- предлагать вопросы для рассмотрения Комиссией;

- излагать свою точку зрения в виде особого мнения, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии;

- получать необходимую информационную и методическую помощь, справочный материал.

5.4. Члены Комиссии обязаны:

- принимать активное участие в работе Комиссии;

- участвовать в подготовке заседаний Комиссии;

- готовить необходимые материалы к вопросу, внесенному на заседание Совета от имени Комиссии;

- отчитываться о своей работе и о результатах выполнения поручений Комиссии или ее председателя.

**Статья 6. Председатель Комиссии**

6.1. Председатель Комиссии возглавляет Комиссию, организует ее работу и представляет Комиссию в органах местного самоуправления, государственной власти, а также иных структурах и организациях.

6.2. Председатель Комиссии осуществляет следующие функции:

6.2.1. Координирует деятельность Комиссии с деятельностью других комиссий, администрации городского поселения «Путеец».

6.2.2. Ведет заседание Комиссии, подписывает ее решения, заключения, обращения, протоколы и другие документы.

6.2.3. По поручению Комиссии представляет проекты решений, законодательной инициативы, проекты нормативных правовых актов, заключения и предложения, подготовленные Комиссией, на заседание Совета.

6.2.4. В период отсутствия председателя по его поручению функции председателя Комиссии исполняет один из членов Комиссии в соответствии с настоящим Положением.

**Статья 7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вводится в действие со дня его утверждения Советом.

7.2. Дополнения и изменения в Положение вносятся на основании решения Совета по инициативе Комиссии или Совета.