|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОВЕТ**  **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **«ПУТЕЕЦ»** |  | **«ПУТЕЕЦ»**  **КАР ОВМÖДЧÖМИНСА**  **СÖВЕТ** |

**К Ы В К Ö Р Т Ö Д**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**«31» августа 2015 года**  **№ 1-32/144**

пгт. Путеец, г. Печора,

Республика Коми

**Об утверждении Порядка**

**увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, занимающих муниципальные должности в администрации муниципального образования городского поселения «Путеец»**

В соответствии с пунктом 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования городского поселения «Путеец», Совет городского поселения «Путеец»

**решил:**

1. Утвердить Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, занимающих муниципальные должности в администрации муниципального образования городского поселения «Путеец», согласно приложению.

2. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по правовым вопросам.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава городского поселения «Путеец» -

Председатель Совета поселения И.И. Лобовикова

|  |
| --- |
| Приложение  к решению Совета городского поселения «Путеец» от 31.08.2015г. № 1-32/144 |

**Порядок**

**увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, занимающих муниципальные должности в администрации муниципального образования городского поселения «Путеец»**

1. **Общие положения**

## Настоящее положение разработано и принято в целях соблюдения муниципальными служащими администрации муниципального образования городского поселения «Путеец» (далее по тексту – муниципальные служащие) ограничений, запретов и требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

1. **Условия применимости прекращения трудового договора за утрату доверия**

За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются в порядке и сроки, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Республики Коми и (или) муниципальными нормативными правовыми актами.

Муниципальные служащие обязаны соблюдать и иные запреты, ограничения, обязательства и правила служебного поведения, установленные Федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Республики Коми, муниципальными нормативными правовыми актами для лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в целях противодействия коррупции.

1. **Действия, признаваемые виновными**

Муниципальные служащие (работники) подлежат увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликтов интересов, стороной которого они являются;

2) непредставления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления предпринимательской деятельности;

5) вхождения в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Лицо, замещающее муниципальную должность и должности муниципальной службы, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

## 4. Порядок расторжения трудового договора в связи с утратой доверия

Увольнение муниципального служащего (работника) в связи с утратой доверия производится на основании распоряжения руководителя администрации городского поселения «Путеец» на основании:

1) акта о результатах проверки, проведенной специалистом по кадровым вопросам;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если акт о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

Увольнение руководителя администрации городского поселения «Путеец» в связи с утратой доверия производится решением Совета городского поселения «Путеец» на основании:

1) акта о результатах проверки, проведенной специалистом по кадровым вопросам;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если акт о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

Муниципальный служащий, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия муниципальным служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

Решение об увольнении (об освобождении от должности) в связи с утратой доверия руководителя администрации городского поселения «Путеец» принимается тайным голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета поселения.

Решение об увольнении (об освобождении от должности) в связи с утратой доверия руководителя администрации городского поселения «Путеец» подписывается Главой муниципального образования городского поселения «Путеец».

При увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия учитываются характер совершённого муниципальным служащим, коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим, других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащими своих должностных обязанностей.

Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия принимается в срок не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев неисполнения должностных обязанностей по уважительным причинам, проведения проверки и рассмотрения её материалов. При этом решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия должно быть принято не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

До увольнения у муниципального служащего запрашивается письменное объяснение (объяснительная записка).

Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Не предоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для его увольнения в связи с утратой доверия.

В решении об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия, муниципальному служащему в качестве основания увольнения (освобождения от должности) указывается соответствующий случай, предусмотренный статьёй 13.1 Федерального закона «О противодействии коррупции».

Копия решения об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, или об отказе в применении такого взыскания с указанием мотивов в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения вручается указанному лицу под расписку либо в этот же срок направляется ему заказным письмом с уведомлением.

Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, подлежит обязательному официальному опубликованию в средствах массовой информации.